

経費支弁書

にほんこくほうむだいじんどの
日本国法務大臣 殿

こく 国	せき 籍				
がくせいしめい 学生氏名					
せいねんがっぴ 生年月日	ねん 年	がつ 月	にち 日生	せいべつ 性別	おとこおんな 男・女

わたしは、上記の学生が日本国に 入国 ・ 在留 した場合の経費支弁者であり、下記のとおり
経費支弁について誓約します。

記

1. 「経費支弁の理由、経費支弁の引受経緯および経費支弁者と学生との関係」について正確に
説明してください。学生の父母以外の方が経費支弁する場合にはその関係を記述すること。また、
記入欄が不足した場合は別紙を用意して添付すること。

2. 「経費支弁額と支弁方法」について具体的な金額と支弁方法を記述してください。

(1) 支弁者が支弁可能な学費	えん 円	ねんがく 年額
(2) 支弁者が支弁可能な生活費	えん 円	ねんがく 年額
(3) 支弁方法		
かいがいそうきん 海外送金の場合：送金時期		
こくがい 国外から携行の場合：携行者	あいだがら (間柄)	
	けいこうじき 携行時期	
	けいこうきんがく 携行金額	
	まんえん 万円	
その他：		

3. 「経費支弁者」について

けいひしべんしやしめい 経費支弁者氏名	
じゅうしょ 住所	
でんわ 電話	
しよくごう 職業	じえいぎやう 自営業 ・ かいしゃいん 会社員 ・ こうむいん 公務員 ・ その他 ()
きんむせき 勤務先	
でんわ 電話	
がくせい 学生との関係	

私 (旅券にある氏名) _____ は以上に記載した内容が自筆によるもので真実に
相違ないことを宣誓します。

しよめい
署名

ひつげ
日付：20

ねん
年

がつ
月

にち
日